ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования

от «_____»_____20_____г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 127», (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «11» ноября 2015 г. № 362/15, выданной департаментом образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Лебедевой Светланы Анатольевны,** действующего на основании Устава, и

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего:

_____,

(фамилия, имя, отчество **ребенка** (при наличии), **дата рождения**)

зарегистрированного по адресу:_____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее

Дополнительное соглашение:

В связи с изменением режима пребывания воспитанника в образовательной организации

- **на основании заявления одного из родителей (законных представителей)**
- **выписки из протокола заседания комиссии по комплектованию**

П.1 Предмет договора

П. 1.4 Читать в следующей редакции:
«Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации _____часов».

П. 3.1 Читать в следующей редакции:
«Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее родительская плата) устанавливается правовыми документами:

- приказ департамента образования мэрии г. Ярославля «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях». Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее – родительская плата) составляет _____**(стоимость в рублях)».**

Следующие пункты договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования остаются неизменными.

Дополнительное соглашение к договору об образовании между МДОУ «Детский сад № 127» и родителями/законными представителями составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 127»	Родитель/законный представитель
_____/Лебедева С.А.	_____/_____
М. П.	«_____»_____20_____г.