

УРТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОУ

«Детский сад № 127»

Лебедева С.А.

Приказ

№ 14109

от

«01» сентября 2023г.

Инструкция

Специалист службы ранней помощи.

1. Общие положения

1.1. На должность специалиста службы ранней помощи назначается лицо, имеющее высшее специальное образование.

1.2. Привлечение к работе специалистом службы ранней помощи и освобождение от нее производится приказом руководителя учреждения.

1.3. Специалист службы ранней помощи подчиняется заведующему МДОУ «Детский сад № 127» и руководителю Службы ранней помощи.

1.4. Во время отсутствия специалиста службы ранней помощи (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2. Должностные обязанности

Специалист Службы ранней помощи обязан:

- 2.1. Обследовать детей, определять структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.
- 2.2. Осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии воспитанников.
- 2.3. Консультировать педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
- 2.4. Вести необходимую документацию.
- 2.5. Использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.
- 2.6. Соблюдать права и свободы воспитанников, содержащиеся в Законе Российской Федерации "Об образовании", Конвенции о правах ребенка.
- 2.7. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

3. Права.

Специалист службы ранней помощи имеет право:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства детского сада, касающимися его деятельности.
- 3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

