

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МДОУ «Детский сад № 127»

/Косарева Н.В.

Протокол № 1 от «01» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 127»

/Лебедева С.А.

Приказ № 175-од от «01» сентября 2021 г.

**Порядок
определения стоимости платных образовательных услуг,
оказываемых муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 127»**

1. Общие положения

- 1.1 Порядок определения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ «Детский сад № 127» утвержден на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 28.06.2019 г. № 01-05/539.
- 1.2 Порядок утвержден в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 07.02.1992 г. № 2300-01 «О защите прав потребителей», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3 Отношения, возникшие между МДОУ «Детский сад № 127» и родителями (законными представителями) обучающихся при оказании платных образовательных услуг, регулируются Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.
- 1.4 Настоящий Порядок определяет стоимость платных образовательных услуг, оказываемых МДОУ «Детский сад № 127» в рамках уставной деятельности (далее - платная услуга).
- 1.5 Платные услуги оказываются в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения в услугах и не могут быть оказаны вместо образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2. Формирование стоимости платной услуги

- 2.1 Стоимость платной услуги – это размер финансовых средств, необходимых для реализации платной услуги. Стоимость платной услуги определяется на основании Порядка, утвержденного департаментом образования мэрии города Ярославля от 28.06.2019 г. №01-05/539 и действующим законодательством путем определения объема затрат в расчете на одного потребителя услуги. Стоимость платной услуги устанавливается за один час учебных занятий. За час учебных занятий принимается один академический час (60 минут).
- 2.2. При определении объема затрат учитывается прямые и накладные (косвенные) расходы.

2.2.1. К прямым расходам относят:

1) расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний педагогических работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги (далее - основной персонал).

2) материальные расходы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, в месяц.

К ним относятся:

- письменные и чертёжные принадлежности, материал для творчества;
- материалы для учебных занятий, раздаточный материал;
- расходы на приобретение учебных программ, учебно-наглядных пособий;
- канцелярские принадлежности, используемые в процессе учебных занятий;
- спортивные принадлежности (обручи, мячи, гантели, мешочки, ленты, скакалки, лыжи и т.п.)
- игры;
- практический материал для проведения занятий (пазлы, шнуровки, карточки, костюмы).

Объем материальных расходов в месяц определяется за период оказания в году (учебном году) платной услуги и делится на количество месяцев года (учебного года), в которых была оказана платная услуга.

2.2.2. К накладным расходам относят:

1) расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний педагогических работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, обеспечивающих организацию платной услуги (вспомогательный персонал);

2) расходы на приобретение расходных материалов и предметов снабжения, материалы, связанные с организацией предоставления платной услуги, обеспечивающие соблюдение потребителями платной услуги санитарно-эпидемиологических норм и требований к условиям и организации обучения и воспитания в МДОУ «Детский сад № 127»;

3) расходы на услуги связи;

4) расходы на коммунальные услуги;

5) расходы на текущий ремонт и обслуживание оборудования, инвентаря, зданий, сооружений и помещений;

6) расходы на приобретение оборудования и предметов длительного пользования;

7) прочие текущие расходы.

3. Расчет стоимости платной услуги

3.1. Стоимость платной услуги за один месяц (См) определяется по формуле:

$$См = (ФОТп + МРп + НР) / Чп,$$
 где

ФОТп - расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний основного персонала в месяц;

МРп - материальные расходы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, в месяц;

НР - накладные (косвенные) расходы в месяц;

Чп — плановая численность потребителей платной услуги в группе.

Расходы на коммунальные услуги в месяц определяются исходя из установленных тарифов за единицу потребления коммунальных услуг и объема потребления коммунальных услуг в месяц, рассчитанных следующим образом:

холодное водоснабжение – из расчета 5 литров за один день учебных занятий, умноженное на плановое количество занятий в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги;

горячее водоснабжение (при наличии) – из расчета 1 литра за один день учебных занятий, умноженное на плановое количество занятий в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги;

водоотведение — из расчета 5 литров (6 литров при наличии горячего водоснабжения) за один день учебных занятий, умноженное на плановое количество занятий в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги;

электроэнергия – из расчета 0,15 кВт за один час учебных занятий, умноженное на плановое количество занятий в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги;

отопление (От) – определяется по формуле:

$От = Уф / So * Sy / Чп / Дк * Ду$, где

Уф – фактический объем потребления теплоэнергии в месяц, рассчитанный как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги. При этом за фактический объем потребления теплоэнергии принимается расход теплоэнергии, взятый за период в предыдущем году (учебном году) аналогичный периоду оказания платной услуги в текущем году (учебном году);

So – общая площадь (за исключением чердаков и подвалов) здания (помещений), в котором оказывается платная услуга;

Sy — площадь учебных помещений (классов, групп), непосредственно используемая для оказания платной услуги;

Чп – плановая численность потребителей платной услуги в группе;

Дк — количество календарных часов в месяц, рассчитанный как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги;

Ду – количество учебных часов в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги

Размер расходов на коммунальные услуги не может превышать 3% общей стоимости платных услуг;

- прочие накладные расходы (ПР) определяются Учреждением самостоятельно.

Общий размер накладных расходов не может превышать 30% общей стоимости платных услуг;

4) плановая численность потребителей платной услуги в группе определяется в соответствии СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (2 м² на одного воспитанника).

3.2. Стоимость платной услуги за один час учебных занятий (Сч) определяется по формуле:

$Сч = См / Ку$, где

См – стоимость платной услуги за один месяц, рассчитанный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела;

Ку – количество часов учебных занятий в месяц, рассчитанное как среднемесячное значение за месяцы оказания платной услуги.

3.3. Общие расходы, направляемые на ФОТп и ФОТк, не могут превышать 70% общей стоимости платной услуги.

1) Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний работников основного персонала (ФОТп) в месяц.

Расходы на оплату труда работников основного персонала в месяц формируются в соответствии с действующей в Учреждении формами и системой оплаты труда, с учетом нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре». При этом расходы на заработную плату педагогических работников, принятых на условиях почасовой оплаты или недельной нагрузки, зависят от количества учебных часов образовательной программы и учебных недель. Расходы на заработную плату иных педагогических работников учитываются Учреждением самостоятельно в зависимости от непосредственного их участия в организации предоставления платной услуги. В расходы на заработную плату могут включаться расходы, связанные с предоставлением педагогическим работникам ежегодных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

Расходы на отпускные включаются в расходы на оплату труда из расчета 1/12 от сумм, рассчитанных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», исходя из установленной продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска, на каждый месяц оказания платной услуги.

Начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний определяются размерах, установленных действующим законодательством.

2) Материальные расходы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги (МРп), в месяц определяются Учреждением самостоятельно по их фактическому потреблению в процессе оказания платной услуги.

3) Накладные расходы (НР) в месяц определяются по формуле:

$НР = ФОТк + Рку + Пр$, где

ФОТк - расходы на оплату труда работников вспомогательного персонала и начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний в месяц.

Рку - расходы на коммунальные услуги. Расходы на оплату работников вспомогательного персонала в месяц формируются в соответствии с действующей в Учреждении формами и системой оплаты труда. Категории должностей и численность работников вспомогательного персонала определяются Учреждением самостоятельно. В расходы на заработную плату могут включаться расходы, связанные с предоставлением работникам вспомогательного персонала ежегодных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начисления на выплаты по оплате труда с учетом взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний определяются размерах, установленных действующим законодательством.